

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „SMALSUČIAI“

VIDA GARLAITĖ

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-23 Nr. A290-53/21/3.440-PD/14
(data)
Vilnius

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įstaiga veiklą organizuoja vadovaudamasi strateginiu ir metiniu veiklos planu, kurie buvo koreguojami įtraukiant nuotolinį ugdymą. Buvo sėkmingai įgyvendinama atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Smalsučiai“ į ugdymo turinį įtraukiant papildomą sveikatos stiprinimo programą „Sportuoti smalsu“. Priešmokyklinio ugdymo grupėse toliau tęsiama tarptautinė programa „Zipio draugai“. Ikimokyklinio amžiaus vaikams taikomas ugdymo priemonių kompleksas „OPA PA draugai PI KA“, socialinio-emocinio ugdymo programa „Kimochi“.

Ugdytiniai dalyvavo virtualiuose renginiuose: Dienos centro „Mes esame“ lankytojams suorganizuotame Vilniaus miesto ikimokyklinių įstaigų koncerte „Kas pasidalina su kitu, tas laimi 2020“, Respublikiniame ikimokyklinio ugdymo įstaigų projekte „Pele pele, nešk miegelį“, muzikiniame projekte „Muzikos takeliu 2020“, meninės kūrybos parodoje „Advento kalendorius“, Respublikinėje parodoje „Tau mokytojau“, taip pat Vilniaus miesto savivaldybės gamtosaugos projekte „Žiemos raštai“. Organizavome įstaigos bendruomenei projektą „Ore dvelkia gerumu, pasipuoškime kartu“.

Norėdami pagerinti paslaugų kokybę didelį dėmesį kreipiame į darbuotojų kvalifikacijos kėlimą užtikrinant pedagogų, švietimo pagalbos specialistų profesinį tobulėjimą, naujų kompetencijų įgijimui. Sudarytos sąlygos gerosios patirties sklaidai. Pedagogams buvo suteikta galimybė, pasirenkant individualiai temas, nuolat naudotis Pedagogas.lt VIP naryte. Įstaiga organizavo mokymus visai bendruomenei siekiant kokybiško ugdymo bei pagalbos vaikui ir šeimai.

Meninio ugdymo mokytoja įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją.

Norint užtikrinti sklandų nuotolinį ugdymą buvo praplėstas Wi-fi tinklas, įsigyta papildomos IT įrangos. Papildyta įranga padėjo operatyviai įsisavinti, sklandžiam nuotoliniam ugdymui vykdyti reikalingas platformas Zoom bei Padlet. Susidūrus su nuotolinio ugdymo užtikrinimo iššūkiais

praktiškai išryškėjo, kad apie 80% komandos narių puikiai suvokia komandinio darbo veiksmingumą ir svarbą, kad kiekvienas atrado savo vaidmenį bendrame komandiniame darbo kontekste.

Stengiantis sukurti saugią, estetišką ir sveiką aplinką „Zuikių“ grupėje buvo atliktas kapitalinis remontas, atnaujintas inventorių ir baldai. Taip pat buvo atliktas „Sraigiukų“ grupės kosmetinis remontas. Atnaujintos ugdymo priemonės.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Saugios ir sveikos ugdymo aplinkos kūrimas, vaikų poreikių tenkinimas, asmeninės pažangos skatinimas.</p>	<p>Kurti estetišką ir saugią aplinką vaikų ugdymui (si). Individualių pasiekimų aprašų plėtra.</p>	<p>Organizuoti įstaigoje mokymus darbuotojams saugios ir sveikos aplinkos kūrimo temomis (mažiausiai 2 kartai per metus). Individualios vaiko pasiekimų pažangos fiksavimas, vertinimas ir aptarimas pasitelkiant informacines technologijas ir tiesiogiai bendraujant su tėvais. Organizuoti įstaigoje mokymus tėvams (mažiausiai 1 seminaras per metus). Atlikti „Zuikių“ grupės kapitalinį remontą (100 %).</p>	<p>Įstaigos darbuotojams buvo organizuoti „Darbų saugos ir sveikatos darbuotojų mokymai“ ir „Asmens duomenų saugos pagal BDAR darbuotojų mokymai“ (47 dalyviai). Rezultatas pasiektas 100%. Individualių vaiko pasiekimų pažangos fiksavimas, vertinimas ir aptarimas buvo vykdomas įvairiais naujais informacinių technologijų galimybėmis t. y. Zoom, Padlet platformas, komunikavimas per Skype, Viber bei Facebook socialinis tinklas su Messenger funkcijomis. Padarytos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo išvados. Rezultatas pasiektas 100 %.</p>

			atliktas „Zuikių“ grupės kapitalinis remontas ir atnaujintas inventorių bei baldai. Rezultatas pasiektas 100 %.
1.2. Užtikrinti užsieniečių vaikų integraciją sukuriant tinkamą aplinką.	Integruoti užsieniečių vaikus į bendro ugdymo grupes. Padėti adaptuotis bei kurti aplinką sklandžiam ugdymo(si) procesui.	Kuriant integracijos ir ugdymo strategijas rengti bendrus susitikimus su Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos integracijos kuratoriais, VPPT psichologais ir įstaigos pedagogais bei specialistais (mažiausiai 1 kartą per ketvirtį). Pasitelkiant įstaigos specialistus, nuolat fiksuoti vaikų pasiekimus integracijos ir ugdymo procese. Individuali vaikų integracija ir pažanga aptariama individualiai su tėvais (100 %).	Padedant ugdytiniams integruotis į ugdymo aplinką buvo glaudžiai bendradarbiaujama su Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos integracijos kuratoriais (8 susitikimai). Įstaigos psichologas ir logopedas derino individualias ugdymo programas su VPPT psichologais. Mokytojai ir specialistai nuolat fiksuoti vaikų pasiekimus integracijos ir ugdymo procese. Pasitelkiant vertėjus vaikų integracija ir pažanga buvo aptariama individualiai su tėvais. Rezultatas pasiektas 100 %.
1.3. Tobulinti specialiųjų poreikių turinčių vaikų integraciją sukuriant tinkamą aplinką.	Parengti ir nuolat tobulinti individualius veiklos planus. Pritaikyti individualizuotus pasiekimų vertinimus specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Nuolat stebint koordinuoti ir koreguoti individualias ugdymo programas ir pasiekimų vertinimą. Surengti mokytojų padėjėjoms dirbančioms su specialiųjų poreikių vaikais mokymus (mažiausiai 1 kartą per metus). Teikti specialistų konsultacijas pagal poreikį.	Specialiųjų poreikių vaikų individualios programos buvo tobulinamos ir koreguojamos atsižvelgiant į vaikų pažangą. Mokytojų padėjėjoms buvo organizuoti mokymai „Ikimokyklinio ugdymo įstaigų auklėtojų padėjėjos – vaikų ugdymo proceso dalyvės“ (6 dalyviai). Logopedo ir psichologo konsultacijos buvo teikiamos nuolat. Glaudžiai

			bendradarbiavome su Vilniaus miesto socialinės paramos centru (10 kartų). Rezultatas pasiektas 100 %.
1.4. Tobulinti kvalifikacijos kėlimą ir bendradarbiavimo kultūrą.	Skatinti pedagogus kelti kvalifikaciją, dalyvauti mokymuose. Dalintis darbo patirtimi.	Organizuoti seminarus ar mokymus ugdymo įstaigoje (mažiausiai 2 kartai per metus). Kiekvienas pedagogas bent 1 kartą per metus organizuos kolegėms atvirą veiklą taikant naujus ugdymo(si) metodus. (90 %).	Mokytojai nuolat dalyvavo mokymuose, forumuose ir seminaruose naudojant nuotolinio mokymo galimybę Pedagogas.lt VIP narystę. Įstaigos pedagogams buvo organizuotas 2 dienų nuotolinis seminaras „Socialinio emocinio intelekto ugdymu (SEU) pagrįstų ir palankių vaikui drausminimo, bendravimo ir bendradarbiavimo metodų taikymas“. Dalis mokytojų organizavo kolegėms atviras veiklas pasinaudodamos Zoom platforma (8 atviros veiklos). Rezultatas pasiektas 70 %.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Tobulinti kvalifikacijos kėlimą ir bendradarbiavimo kultūrą.	Iš dalies įvykdyta. Apie 20% nepavyko įgyvendinti dėl žmogiškojo faktoriaus (Covid-19 viruso sukeltos pandemija)

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Kosmetinis „Sraigiukų“ grupės remontas	Pagerintos sąlygos vaikų ugdymui. Užtikrintos higienos normos.
3.2. Išplėstas Wi-fi ryšis ir nupirkti 5 nešiojami kompiuteriai ir kita smulki IT technika.	Suteikė mokytojams įvaldyti naujas informacinių technologijų galimybes nuotoliniam darbui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo efektyvumo ir veiksmingumo didinimas.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybės užtikrinimas.	<p>8.1.1. Tobulinti vaikų pasiekimų ir vertinimo sistemą.</p> <p>8.1.2. Užtikrinti kokybišką grįžtamąjį ryšį apie vaikų pasiekimus ir pažangą.</p> <p>8.1.3. Gerinti ugdymo kokybę užtikrinant pedagogų kvalifikacijos kėlimą.</p>	<p>8.1.1.1. iki 2021-05-31 Atnaujinti ir patobulinti priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą. Vaikų vertinimus atlikti 2 kartus per metus.</p> <p>8.1.2.1. Iki 2021-08-31 įdiegti įstaigoje elektroninį dienyną, kuris pagerins komunikavimą ir grįžtamąjį ryšį su tėvais. Siektinas rezultatas ne mažiau 60% tėvų.</p> <p>8.1.3.1. Visus metus pedagogams suteikta galimybė, pasirenkant individualiai temas, nuotoliniu būdu, nuolat naudotis Pedagogas.lt VIP naryte. (kiekvienas pedagogas pasirenka ne mažiau kaip po 4 mokymus).</p>
8.2. Vaiko gerovės, socialinių ir emocinių įgūdžių užtikrinimas ugdymo procese.	8.2.1. Emociškai saugi aplinka įstaigoje.	<p>8.2.1.1. Visose grupėse į ugdymo(si) turinį įtraukti socialinių, emocinių vaikų įgūdžių lavinimo veiklas (projektai, atviros veiklos, šventės).</p> <p>8.2.1.2. Dvejose priešmokyklinio amžiaus grupėse taikyti tarptautinę programą „Zipio draugai“ ir keturiose ikimokyklinio amžiaus grupėse taikyti socialinio-emocinio intelekto ugdymo programą „Kimochis“ Siektinas rezultatas 100%.</p> <p>8.2.1.3. Organizuoti mažiausiai 4 seminarus (kas ketvirtį) darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui: mikroklimato kūrimo, konfliktinių situacijų sprendimo, patyčių prevencijos ir intervencijos, konfliktų ir</p>

		<p>streso valdymo srityse. Siektinas rezultatas ne mažiau 70% pedagogų dalyvaus mokymuose.</p> <p>8.2.1.4. Užtikrinti sistemingą ir nuoseklią socialinę-psichologinę pagalbą SUP vaikams.</p> <p>Pasibaigus metų ketvirčiui Vaiko gerovės komisija analizuoja ir vertina SUP vaikų pasiekimus ir poreikius. Rengia rekomendacijas. Siektinas rezultatas 100%.</p>
8.3. Informacinių technologijų ir inovatyvių priemonių papildymas ir atnaujinimas.	8.3.1. Įstaigoje tobulinti informacinių technologijų diegimą ir taikymą.	<p>8.3.1.1. Nuo 2021-04-01 iki 2021-11-30 atnaujinti kompiuterinę techniką grupėse (siektinas rezultatas ne mažiau 3 grupės).</p> <p>8.3.1.2 Įsigyti iki 2021-09-01 interaktyvias lentas priešmokyklinio ugdymo grupėse (2 vnt.).</p> <p>8.3.1.3. Darbuotojams organizuoti mokymus IKT žinių gilinimui. 5 mokytojai kuriems bus reikalingi apmokymai darbui su interaktyviomis lentomis.</p>
8.4. Atnaujinti įstaigos edukacines erdves pritaikant jas šiuolaikinio vaiko poreikiams.	8.4.1. Atnaujinta aplinka turės teigiamą poveikį vaikų saugumui, sveikatai, estetiniam suvokimui.	<p>8.4.1.1. Iki 2021-09-01 įrengti vidinį kiemelį vaikų šventėms, pramogoms ir ugdymui netradicinėse erdvėse.</p> <p>8.4.1.2. Tęsti įstaigos ilgalaikį projektą „Smalsučių sodas“. Projektas padės vaikams stebėti gamtą ir prisiimant atsakomybę, gėrėtis savo darbo rezultatais, einat visą kelią nuo sėjos iki derliaus nuėmimo. Projekte dalyvaus 8 grupių vaikai. Siektinas rezultatas 100%.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškasis faktorius.
9.2. Nepakankamas finansavimas.
9.3. Teisės aktų pasikeitimas.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos planuotos uždavinys išsprendytos labai gerai. Papildomai išsprendytos uždavinys, kurios nebuvo numatytos, bet buvo reikšmingas štaiigos veiklos rezultatus. Siūlyme vadovo ketinę veiklos ataskaitą vertinti labai gerai.

Štaiigos tarybos pirmininkė [paršas] Jonius Kobelaitis 2021-01-18
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Išsprendytos visos uždavinys ir kai kurie rodikliai uždavinys. Atliktas pareigų pavyzdys nustatytas 1-125 mokymai labai gerai. Vikiems pavyzdys pavyzdys atgros, vietoj 15 mok. pavyzdys atgros pavyzdys atgros atgros.

Remigijus Šimašius
201
[paršas] [vardas ir pavardė] [data]
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)