

**PRIEDAI**

## MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

**Tikslas** – siekti kokybiško įstaigos veiklos programos prioritetų įgyvendinimo.

Eil. Nr.	Tema	Data	Atsakingas
1.	<p>1.1. Įstaigos veiklos organizavimas 2023 m. m. Įstaigos strateginio plano 2023-2027 m. tvirtinimas.</p> <p>Įstaigos metinio veiklos plano 2023 m. tvirtinimas.</p> <p>1.2. Aktyvios bei netradicinio ugdymo metodais grįstos projektinės veiklos įgyvendinimas, pritaikant STEAM metodus.</p> <p>1.3. Inovatyvių, aktyvių darbo metodų ir netradicinių būdų taikymas, siekiant kokybiško ugdymo(si) užtikrinimo.</p>	2023 m. Sausio mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
2.	<p>2.1. Įtraukusis ugdymas ir individuali vaiko pažanga, siekiant kokybiškai įgyvendinti ugdymo(si) programą.</p> <p>2.2. Kaip užtikrinti sėkmingą ir kokybišką traukųjį ugdymą darželyje? Diskusija.</p> <p>2.3 Sistemingas vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas. Vaikų ugdymo(si) pažanga.</p>	2023 m. Kovas mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Specialistai Mokytojai
3.	<p>3.1. Modernios, aktyvinančios, saugios ir estetiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.</p> <p>3.2. Stipri, aktyvi, kūrybiška ir pozityvi įstaigos bendruomenė, stiprinanti savo tradicijas ir kultūrą.</p> <p>3.3. Vidaus audito srities – Mokyklos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė, pristatymas.</p>	2023 m. Spalis mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
4.	<p>4.1. Strateginių tikslų ir 2023 metų veiklos programos įgyvendinimo aptarimas.</p> <p>4.2. 2024 metų veiklos programos projekto aptarimas ir suderinimas.</p>	2023 m. Gruodžio mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

**METODINIAI PASITARIMAI**

**Tikslas** – ugdymo(si) turinio organizavimas, bei inovatyvių ugdymo metodų taikymas, siekiant kokybiškai įgyvendinti ugdymo(si) programas.

Eil. Nr.	Tema	Data	Atsakingas
1.	1.1. Šiuolaikinių ugdymo(si) metodų taikymas, siekiant kokybiškai įgyvendinti ugdymo(si) programą. 1.2. Priešmokyklinio ugdymosi programos įgyvendinimas, pritaikant rekomendacijas „Patirčių erdvės“. 1.3. Projektinio metodo taikymas.	2023 m. Vasario mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
2.	2.1. Įtraukusis ugdymas. Įtraukiojo ugdymo kokybės principai. 2.2. Sistemingas ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimas, glaudus bendradarbiavimas su dirbančiais specialistais.	2023 m. Gegužė mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
3.	3.1. Palanki ugdymo(si) aplinka, kuri sudaro erdvę vaiko saviraiškai, kūrybiškumui, patyriminiam ugdymui ir atliepanti vaikų poreikius. 3.2. Mokytojų bendravimas ir bendradarbiavimas su įstaigoje dirbančiais specialistais, siekiant kokybiškai įgyvendinti ugdymo(si) programą.	2023 m. Lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai

### VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS POSĖDŽIAI

**Tikslas** – teikti pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams ir jų šeimoms.

**Uždaviniai:**

1. Vykdyti tabako, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, patyčių, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją;
2. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius įtraukiant į projektinę veiklą;
3. Teikti kvalifikuotą psichologo-logopedo pagalbą vaikams, konsultacijas pedagogams ir tėvams;
4. Vykdyti mokyklos bendruomenės švietimą vaiko gerovės klausimais ir vaiko teisių apsauga;
5. Užtikrinti specialiosios pagalbos teikimą, vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių teikiant metodinę pagalbą pedagogams, tėvams;
6. Vykdyti krizių valdymą įstaigoje;
7. Bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis teikiančiais pagalbą šeimai ir vaikui.

Eil. Nr.	Veikla	Vykdymo laikas	Atsakingas
1.	Vaiko gerovės komisijos posėdžiai.	Kartą per 3 mėnesius (esant reikalui ir daugiau)	Logopedas
2.	Ugdytinių, turinčių ugdymo sutrikimų, pradinio įvertinimo atlikimas, sutrikimo lygio nustatymas. Informacijos rinkimas apie darželyje esančius vaikus, turinčius emocijų, elgesio, ugdymo sunkumų. Individualių specialiojo ugdymo planų rengimas.	Visus metus	VKG nariai
3.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų sąrašų tikslinimas. Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas ir tvirtinimas.	Visus metus 2023 m. rugsėjis	VKG nariai, Logopedas
4.	Specialiųjų poreikių turinčių vaikų pasiekimai, tolimesnio vaikų ugdymo numatymas, pusmečio pasiekimų ir pažangos ataskaitos.	Ne rečiau kaip kartą per pusmetį	Logopedas Psichologas
5.	Darbo su ugdytiniais planų, programų, metodų aptarimas.	Ne rečiau kaip kartą per pusmetį	Logopedas Psichologas

	Atvejų, susijusių su vaikų patiriamais ugdymosi sunkumais, aptarimas. Pagalbos specialiųjų poreikių vaikų šeimoms numatymas.		
6.	L/d „Smalsučiai“ 2023 m. Patyčių prevencijos programos vykdymas.	Visus metus	Psichologas
7.	Bendradarbiavimas su VPPT.	Esant reikalui	Logopedas Psichologas
8.	Logopedo darbo ataskaitos svarstymas, pagalbos gavėjų sąrašo 2024 m. sudarymas ir tvirtinimas.	2023 m. gegužė	Logopedas
9.	Dalyvavimas kvalifikaciniuose renginiuose, dalyvaujant įvairių institucijų rengiamuose seminaruose bei nuotoliniuose mokymuose.	Visus metus	Logopedas Psichologas

### Prevencinis darbas

Eil. Nr.	Veikla	Vykdyto laikas	Atsakingas
1.	Tęsti tarptautinės „Zipio draugai“ programos vykdymą.	Visus metus	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai
2.	Ikimokyklinio amžiaus grupėse įgyvendinti socialinio-emocinio ugdymo programą – „Kimochois“.	Visus metus	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
3.	Ištaigos projektas – „Gyventi sveikai gera“ projekto tęsimas. Organizavimas renginių, edukacinių veiklų, akcijų, skatinančių vaikų sveiką gyvenseną.	Visus metus	Sveikatos saugojimo ir stiprinimo metodinė grupė, Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas
4.	Fizinės ir psichinės vaikų sveikatos skatinimo priemonių integravimas į ugdomąją veiklą. Rytinių mankštų grupėse organizavimas „Nė dienos be mankštos“.	Visus metus	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojai, Kūno kultūros mokytojas
5.	Bendradarbiavimas su Vaikų teisių apsaugos skyriaus specialistais.	Visus metus	VGK nariai
6.	Dalyvavimas miesto organizuojamuose renginiuose, akcijose, projektuose, propaguojančiuose sveiką gyvenseną.	Visus metus	VGK nariai
7.	Dalyvavimas seminaruose, kursuose.	Pagal poreikį	VGK nariai
8.	Dalyvavimas projektuose, akcijose susijusiose su aplinkosaugine tema.	Visus metus	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojai

9.	Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimas.	Lapkritis	Psichologas
10.	Įgyvendinama teminė savaitė – „Draugaukime visi“, siekiant užkirsti kelią patyčių problemai ir įsitraukti į Veiksmo savaitę be patyčių.	Kovas	Psichologas VGK nariai

### LOPŠELIO-DARŽELIO TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Tema, veiklos turinys	Data	Atsakingi asmenys
1.	1.1. Įstaigos veiklos kryptių 2023 m. veiklos programos svarstymas. 1.2. Ikimokyklinio ugdymo proceso organizavimo tvarkos aptarimas. 1.3. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano svarstymas. 1.4. Gautų lėšų iš 2 proc. pajamų mokesčio paramos panaudojimas. 1.5. Pedagogų atestacinės programos suderinimas.	2023 m. sausio mėn.	Direktorius Įstaigos tarybos pirmininkas Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK pirmininkas.
2.	2.1. Lopšelio-darželio ūkinį finansinę veiklą. 2.2. Ugdymo kokybės gerinimo priemonių numatymas. Ugdymo(si) aplinkos sąlygų gerinimas, higienos normų ir darbų saugos reikalavimų vykdymas.	2023 m. vasario mėn.	Direktorius Įstaigos tarybos pirmininkas Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3.	3.1. Metinės veiklos programos I pusmečio tikslų ir uždavinių įgyvendinimas, pasiektų rezultatų aptarimas. 3.2. Įstaigoje įgyvendintų darželio bei grupių projektų refleksija.	2023 m. gegužės mėn.	Direktorius, Įstaigos tarybos pirmininkas Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK pirmininkas
4.	4.1. Ugdymo kokybės gerinimo priemonių numatymas. Ugdymo(si) aplinkos sąlygų gerinimas, higienos normų ir darbų saugos reikalavimų vykdymas. 4.2. Prioritetinių tikslų 2024 metams aptarimas.	2023 m. lapkričio mėn.	Direktorius Direktoriaus Pavaduotojas ugdymui

**ATESTACIJOS KOMISIJOS POSĖDŽIAI**

**Tikslas** – skatinti pedagogus tobulinti profesines kompetencijas, padėti jiems pasiręngti atestacijai.

Eil. Nr.	Tikslas	Data
1.	1.1. Įstaigos perspektyvinės atestacijos programos sudarymas.	2023 m. sausio mėn.
2.	2.1. Siekiančių aukštesnės kvalifikacinės kategorijos pedagogų veiklos svarstymas, rekomendacijos. 2.2. Dokumentų, reikalingų atestacijos komisijos posėdžiui ruošimas.	2023 m. balandžio – gegužės mėn.
3.	3.1. Prašymų, pateiktų atestacijos komisijai, nagrinėjimas.	2023 m. spalio mėn.



**IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO  
METODINIŲ KOMANDŲ POSĖDŽIAI IR VEIKLA**

Eil. Nr.	Tema	Data	Atsakingi
1.	1.1. Ekologinio ugdymo metodinės grupės projekto – „Aš mažasis Žemės draugas“ pristatymas. 1.2. Sveikatos saugojimo ir stiprinimo metodinės grupės projekto – „Smalsučių sodas“ projekto tęsimas. 1.3. Etninio ugdymo metodinės grupės projekto – „Vaikų lietuvių liaudies žaidimai ir rateliai“.	2023 m. sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinių grupių pirmininkai
2.	2.1. Gerosios patirties pristatymas pedagogams – „Gyventi sveikai – gera“ projekto tęsimas“. 2.2. Edukacinė valandėlė – „Stebuklingame jausmų pasaulyje“.	2023 m. vasario mėn.	Sveikatos saugojimo ir stiprinimo metodinės grupės pirmininkas Mokytojai
3.	3.1. Gerosios patirties pristatymas pedagogams – „Aš mažasis žemės draugas“. 3.2. Edukacinė valandėlė – „Kaip reikia saugoti Žemės turtus“. 3.3. Teminė savaitė – „Žaliųjų akinių paslaptis“.	2023 m. kovo mėn.	Ekologinio ugdymo metodinės grupės pirmininkas Mokytojai
4.	4.1. Gerosios patirties pristatymas pedagogams – „Lietuvių liaudies žaidimai, rateliai vaikams“. 4.2. Pramoga – „Žaidimų dienele“.	2023 m. balandžio – gegužės mėn.	Etninio ugdymo metodinės grupės pirmininkas Mokytojai
5.	5.1. Gerosios patirties pristatymas – „Fizinis aktyvumas ir sveikata.“. 5.2. Sportinė pramoga – „Nė dienos be mankštos“. 5.3. Pranešimas tema: „Fizinį aktyvumą sąlygojanti socialinė aplinka, motyvacija, žinios, mokėjimai ir įgūdžiai“.	2023 m. balandžio mėn.	Sveikatos saugojimo ir stiprinimo metodinės grupės pirmininkas Mokytojai
6.	6.1. Gerosios patirties pristatymas pedagogams – „Žipio draugai“ programos įgyvendinimas.	2023 m. gegužės mėn.	Priešmokyklinio ugdymo metodinė grupė

7.	7.1. Gerosios patirties pristatymas pedagogams – „Sveikatos saugojimas ir stiprinimas – skatinant vaikų aktyvų judėjimą“.	2023 m. gegužės mėn.	Sveikatos saugojimo ir stiprinimo metodinės grupės pirmininkas Mokytojai
8.	8.1. Gerosios patirties pristatymas mokytojams – „Lietuvių liaudies ratelių ir žaidimų panaudojimas ugdomojoje veikloje“.	2023 m. gegužės mėn.	Etninio ugdymo metodinė grupės pirmininkas Mokytojai
9.	9.1. Gerosios patirties pristatymas pedagogams – „Čir vir vir pavasaris“, projekto įgyvendinimas ankstyvoje amžiaus grupėje.	2023 m. lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
10.	10.1. Gerosios patirties pristatymas pedagogams – „STEAM ugdymas darželyje – atradimai, eksperimentai, tyrinėjimai.“	2023 m. lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
11.	Metodinės grupės veiklos aptarimas, uždavinių 2024 m. suderinimas.	2023m. gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinių grupių pirmininkai

### TRADICINIŲ RENGINIŲ IR KALENDORINIŲ ŠVENČIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data	Atsakingi
1.	Pramoga – „Trijų Karalių viešnage“. Atsisveikinimas su Kalėdų eglute.	2023 m. sausio mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
2.	Pilietinė akcija – „Atmintis gyva, nes liudija 2023“. Sausio 13-osios aukoms atminti.	2023 m. sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
3.	Kūrybinių darbų paroda – „Mano miestas Vilnius“. Minint Vilniaus miesto 700-ąjį gimtadienį.	2023 m. sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
4.	Pramoga – „Sveikiname Vilniaus miestą su 700-uoju gimtadieniu“.	2023 m. sausio mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
5.	Pramoga – „Mažoj širdelėj - Lietuva“. Minint Vasario 16-ąją.	2023 m. vasario mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
6.	Pramoga – „Lūžo ledo tiltai. Užgavėnės“.	2023 m. vasario mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
7.	Pramoga – „Gurgu, gurgu į Kaziuko turgų“.	2023 m. kovo mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
8.	Veiksmo meniu – be patyčių. Pramoga - „Draugaukime visi.“.	2023 m. kovo mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
9.	Pramoga – „Rid rido margučiai. Vaikų Velykėlės. Spektaklis „Zuikio margučiai“.	2023 m. balandžio mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
10.	Kūrybinių darbų paroda – „Pavasario šaukliai“.	2023 m. balandžio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai

11.	Pramoga - „Žipio draugai užbaigimo valandėlė“	2023 m. gegužės mėn.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui Priešmokyklinio ugdymo mokytojos
12.	Pramoga – „Linksmam draugų rate“. Šeimos šventė.	2023 m. gegužės mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
13.	Šventė pramoga – Mes jau užaugom“. Atsisveikinimas su darželiu.	2023 m. gegužės mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Priešmokyklinio ugdymo mokytojai
14.	Pramoga – „Mano vaikystės spalvos“. Vaikų gynimo diena.	2023 m. birželio mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
15.	Piešinių paroda – „Vasaros spalvos“.	2023 m. birželio mėn.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui Mokytojai
16.	Pramoga – „Mes vėl drauge. Rugsėjo 1-oji“. Mokslo ir Žinių diena.	2023 m. rugsėjo mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai
17.	Pramoga – „Rudens gėrybių kraitė“.	2023 m. spalio mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai.
18.	Kūrybinių darbų paroda – „Margaspalvio rudėnio spalvos“.	2023 m. spalio mėn.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui Mokytojai
19.	Pramoga – „Tolerancijos diena“.	2023 m. lapkričio mėn.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui Mokytojai
20.	Adventinė vakaronė – „Tykiai, ramiai“.	2023 m. gruodžio mėn.	Meninio ugdymo mokytojas

			Priešmokyklinio ugdymo mokytojai
21.	Kūrybinių darbų paroda – „Rašau Kalėdų seneliui laišką“.	2023 m. gruodžio mėn.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui Mokytojai
22.	Šventė – „Kalėdų Senelio viešnage“.	2023 m. gruodžio mėn.	Meninio ugdymo mokytojas Mokytojai

## UGDYMO PASIEKIMŲ VERTINIMAS

Tikslas	Metodai/ būdai	Laikas	Vykdytojas
<p><b>Ikimokyklinis ugdymas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Naujai atvykusių ir lankančių vaikų pasiekimų vertinimas.</li> <li>Informacijos apie vaiko pasiekimus kaupimas ir fiksavimas.</li> <li>Vaiko pasiekimų įvertinimas, remiantis „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“ (du kartus metuose: pirmasis iki spalio 1 d., antrasis vertinimas iki gegužės 25 d.).</li> <li>Vaiko pasiekimai pildomi el. dienyne „Mūsų darželis“.</li> </ul>	<p>Stebėjimas; Vaiko pasakojimas; Pokalbis; Vaiko veiklos ir kūrybos darbų analizė; Vaiko aplankas: kūrybos darbeliai, nuotraukos, vaikų mintys, veiklos pavyzdžiai. Rekomendacijos- dirbančių specialistų. Meninio ugdymo mokytojas vertina vaikų pasiekimus ir teikia informaciją grupės pedagogams. Tėvų komentarai- pateikiami susipažinus su vaiko pasiekimų aplanku.</p>	<p>Du kartus per mokslo metus.</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus grupių pedagogai</p>
<p><b>Priešmokyklinis ugdymas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vaiko daroma pažanga yra vertinama nuolat. Kasdienė informacija apie vaiko pasiekimus kaupiama ir fiksuojama vaiko pasiekimų aplanke, skaitmeninėse laikmenose ar kt.</li> <li>Vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga 18-oje ugdymosi sričių (pagal programą), lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais.</li> <li>Pirmasis vertinimas turi būti atliktas per 4 savaites nuo programos</li> </ul>	<p>Pasirenkami vertinimo būdai ir metodai: stebėjimas, pokalbis, diskusija, vaiko pasakojimas, jo darbeliai ir veiklos analizė, garso, vaizdo įrašai ir kt.</p> <p>Vertinimo būdai ir metodai pasirenkami ir taikomi, atsižvelgiant į tai, kas vertinama- žinios ir supratimas, gebėjimai, nuostatos ar jų visuma- vaiko kompetencija</p>	<p>Du kartus per mokslo metus.</p>	<p>Priešmokyklinio ugdymo mokytojai</p>

<p>vykdymo pradžios, o galutinis vertinimas atliekamas pasibaigus programai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informacija, sukaupia apraše naudojama kryptingai ir tikslingai įgyvendinant priešmokyklinio ugdymo programą.</li> <li>• Vaiko pasiekimai pildomi el. dienyne „Mūsų darželis“.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vaikų pasiekimai stebimi nuolat. Pasiekimų įvertinimas vyksta du kartus per mokslo metus.</b></li> <li>• <b>Esant poreikiui atliekamas tarpinis vertinimas, kurį pedagogas planuoja remiantis vaiko daromos pažangos stebėjimo rezultatais.</b></li> <li>• <b>Vaikų pasiekimai aptariami pedagogų tarybos posėdžiuose, individualiuose pokalbiuose su tėvais.</b></li> <li>• <b>Pokalbiuose prireikus dalyvauja Vaiko gerovės komisijos nariai ir kiti specialistai.</b></li> </ul>			

## 2023 MOKSLO METŲ GRUPIŲ PROJEKTAI

Projektų pavadinimai	Grupės pavadinimas	Atsakingi už projektų vykdymą
„Smalsučių sodas“.	„Pelėdžiukų“, „Viščiukų“ (6-7 metų) grupės; „Saulučių“, „Zuikių“, „Sraigiukų“ (5-6 metų) grupės; „Žibuoklių“, „Boružėlių“, „Aitvarų“ (4-5 metų) grupės.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
„Keliaudamas pažįstu savo gimtąjį miestą“.	„Pelėdžiukų“, „Viščiukų“ (6-7 metų) grupės; „Saulučių“, „Zuikių“, „Sraigiukų“ (5-6 metų) grupės; „Žibuoklių“, „Boružėlių“, „Aitvarų“ (4-5 metų) grupės.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
„Tyrinėjam, atrandam ir pažįstame pasaulį“, STEAM metodo pritaikymas.	„Sraigiukų“ (5-6 m.) grupė.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
„Aukime stiprūs ir sveiki“.	„Saulučių“ (5-6 metų) ir „Žibuoklių“ (4-5 metų) grupės	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
„Žipis mokosi raidžių ir skaičių“.	„Pelėdžiukų“ (6-7 metų) grupė.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai
„Kuriame pasaką“.	„Pingvinukų“ (3-4 metų) grupė.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
„Mano mylimas gyvūnelis“.	„Pingvinukų“ (3-4 metų) grupė.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
„Švari žemė – sveikas vaikas“.	„Voveriukų“ (1,5-3 metų) ir „Nykštukų“ (2-3 metų) grupės.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai



## PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMO PRIEŽIŪROS PLANAS

### Tikslai:

1. Stebėti, analizuoti ir vertinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir mokinių veiklą, siekiant Darželio strateginio plano, ugdymo planų ir metinio veiklos plano tikslų įgyvendinimo.
2. Padėti mokytojams numatyti profesinio tobulėjimo kryptis, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės.

### Laukiami rezultatai:

1. Pagerės ugdymosi kokybė, ugdytinių pasiekimai.
2. Pedagogai tobulins profesinę kompetenciją.
3. Bus išsiaiškinta, kokios metodinės pagalbos reikia siekiant kokybiškai įgyvendinti ugdymo(si) programą.

Eil. Nr.	Priemonė	Pedagoginės priežiūros tikslas	Pedagoginės veiklos forma	Atsakingi	Laiko tarpas	Rezultatų aptarimas
<b>DOKUMENTACIJOS TIKRINIMAS</b>						
1	Ilgalaikių ir trumpalaikių veiklos planų analizė.	Išsiaiškinti, ar planai atitinka amžiaus tarpsnio ypatumus ir padeda įgyvendinti ugdymo(si) programas.	Planų tikrinimas ir analizė, individualios konsultacijos.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Pedagogų taryboje
2.	El. dienyno „Mūsų darželis“ pildymo priežiūra.	Išsiaiškinti ar atsakingai pildomi dienynai.	Dienyno informacinė žinią apie vaiką, jo tėvus, lankomumas.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Pedagogų taryboje
<b>ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS</b>						
1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano aptarimas ir analizė.	Išsiaiškinti, kokie yra Vaiko gerovės komisijos darbo prioritetai.	Pokalbis su psichologu, spec. pedagogu; veiklos plano 2023 m. rengimas.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	VGK posėdžiuose, pedagogų taryboje

2.	Naujai atvykusių vaikų adaptacija.	Išsiaiškinti kas padeda greičiau adaptuotis įstaigoje.	Pokalbis su mokytojomis, specialistais, tėvais.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Pedagogų taryboje
<b>METODINIS DARBAS</b>						
1.	Jaunų specialistų konsultacija.	Išsiaiškinti, kokios pedagoginės pagalbos reikia tik pradedančiam dirbti specialistui.	Pokalbis su mokytoju, individualios konsultacijos.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Pedagogų taryboje
2.	Metodinių grupių veiklos aptarimas	Išsiaiškinti, kaip metodinės grupės įgyvendina numatytus veiklos tikslus, kokios metodinės pagalbos reikia siekiant įgyvendinti numatytus tikslus.	Pokalbis su metodinių grupių pirmininkais, metodinių grupių posėdžių protokolų analizė.	Direktoriaus Pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Metodinės tarybos posėdyje
3.	Mokytojų patirties sklaida.	Skatinti visus mokytojus skleisti gerą patirtį įstaigoje ir už jos ribų.	Atvirų veiklų stebėjimas.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Pedagogų taryboje
4.	Inovatyvių ugdymo priemonių ir metodų naudojimas ugdymo procese.	Skatinti pedagogus ugdymo procese naudoti inovatyviomis ugdymo priemonėmis, siekiant kokybiškai įgyvendinti ugdymo programą.	Veiklos stebėjimas, individualios konsultacijos.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Metodinės tarybos posėdyje

5.	Bendradarbia- vimas su šeima.	Skatinti pedagogus glaudžiai bendradarbiauti su šeima ir įtraukti į ugdymo procesą.	Aptariama individualiai su mokytoju, tėvų susirinkimai.	Direktorius Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Pedagogų taryboje
6.	Švenčių ir pramogų, muzikinės veiklos organizavimas skirtingose amžiaus grupėse.	Skatinti puoselėti įstaigos tradicijas, ugdyti ugdytinių kūrybiškumą ir saviraišką.	Švenčių ir pramogų stebėjimas, aptarimas.	Direktorius Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Pedagogų taryboje
7.	Ugdytinių užimtumas lauke	Skatinti pedagogus organizuoti įvairią veiklą, siekiant skatinti ugdytinių fizinių aktyvumą.	Veiklos stebėjimas, individualios konsultacijos.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Metodinės tarybos posėdyje
<b>MOKINIŲ PAŽANGA IR PASIEKIMAI</b>						
1.	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas – vaiko pasiekimų aplangas.	Aptarti su mokytojais ugdytinių pasiekimus.	Vaiko pasiekimų ir pažangos aplangas aptarimas, individualios konsultacijos mokytojams.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Metodinės tarybos posėdyje
2	Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų brandumas mokyklai.	Aptarti priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų pasiekimus.	Pokalbis su priešmokyklinio ugdymo mokytojais, dokumentacijos patikra ir rezultatų aptarimas.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Metodinės tarybos posėdyje
<b>UGDOMOSIOS APLINKOS KŪRIMAS</b>						
1.	Ugdomosios aplinkos kūrimas.	Skatinti mokytojus kurti ugdymosi aplinką – saugią	Pokalbis su mokytoju, individualios konsultacijos.	Direktorius Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Mokslo metų eigoje	Pedagogų taryboje

		ir orientuotą į vaiką, jo individualių gebėjimų ugdymą, skatinančią tyrinėti ir kurti.				
--	--	--	--	--	--	--

**PEDAGOGŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS**

Eil. Nr.	Turinys	Rezultatas
1.	Mokytojų skaitmeninių kompetencijų stiprinimas siekiant veiksmingiau įgyvendinti ugdymo tikslus, efektyviau perteikti ugdymo turinį panaudojant skaitmeninį ugdymo turinį, priemones.	Perteikti kursų, seminarų medžiagą metodinių pasitarimų metu, skatinti diskusijas.
2.	Skatinti mokytojų iniciatyvą savarankiškai domėtis naujausia pedagogine ir metodine literatūra, pagal poreikį į įstaigą kviesti lektorius, organizuoti diskusijas, teorines – praktines konferencijas ir kt.	Pristatyti medžiagą pedagogų susirinkimuose. Kaupti mokytojų metodinių darbų banką.
3.	Kompetencijų, reikalingų įtraukties principui įgyvendinti stiprinimas, susijęs su įtraukios, atviros ir bendradarbiaujančios mokyklos siekiu.	Naujų metodų įvaldymas.
4.	Kaupti darželio gerąją praktinio darbo patirtį. Naujovių ir informacijos bankuose: naujos idėjos veiklai, priemonės, literatūra, pratybų sąsiuviniai, individualios užduotys vaikams ir kt.	Kaupti mokytojų praktinio darbo darbų banką. Veiklos nagrinėjimas, žinių gilinimas ir saviugda.
5.	Dalintis praktinio darbo patirtimi su socialiniais partneriais (Vilniaus ikimokyklinių įstaigų metodinio ratelio „Aidas“). Skaityti pranešimus, rengti stendinius pranešimus.	Skatinti mokytojų profesinį meistriškumą.

## EDUKACINIŲ IŠVYKŲ PLANAS

Eil. Nr.	Kelionės tikslas	Laikas	Dalyviai	Atsakingi asmenys
1.	Edukacinė išvyka į „Vilniaus saugaus eismo centrą“	Sausis	„Pelėdžiukų“, „Viščiukų“ grupės.	Darželio administracija, mokytojai
2.	Susipažinimas su Tuskulėnų gimnazija	Vasaris	„Pelėdžiukų“, „Viščiukų“ grupės.	Darželio administracija, mokytojai
3.	Žaislų muziejus	Balandis	„Pelėdžiukų“, „Viščiukų“, „Sraigiukų“, „Zuikių“, „Saulučių“ grupės.	Darželio administracija, mokytojai, tėvai
4.	Geležinkelio muziejus	Rugsėjis	„Sraigiukų“, „Saulučių“, „Zuikių“ grupės.	Darželio administracija, mokytojai
5.	Edukacinė išvyka į „Saulutės“ biblioteką	Spalis	„Sraigiukų“, „Saulučių“, „Zuikių“ grupės.	Darželio administracija, mokytojai
6.	Edukacinė išvyka į „Pilaitės malūną“	Lapkritis	„Sraigiukų“, „Saulučių“, „Zuikių“ grupės.	Darželio administracija, mokytojai